

....., dn.r.

Wójt Gminy Ustka
ul. Dunina 24
76-270 Ustka

**WNIOSEK O DOFINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA
MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA**

W oparciu o art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe wnoszę o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika z tytułu ukończenia **nauki zawodu/przyuczenia do wykonywania określonej pracy***), po zdaniu egzaminu zawodowego:

I. DANE WNIOSKODAWCY:

1. Imię i nazwisko:
2. Nazwa zakładu pracy:
3. Dokładny adres zakładu pracy:
4. Numer telefonu:
5. NIP:
6. Adres do korespondencji:
7. Numer rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przelać przyznane środki finansowe:
.....

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA ORAZ JEGO PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO:

1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika:
2. Adres zamieszkania młodocianego pracownika:
3. Data urodzenia:
4. Miejsce realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego kształcenia teoretycznego:
 - a) zasadnicza szkoła zawodowa,
 - b) ośrodek kształcenia i doskonalenia zawodowego,
 - c) pracodawca organizuje kształcenie we własnym zakresie. *)
5. Nazwa i adres instytucji, w której młodociany realizował obowiązkowe kształcenie teoretyczne:
.....
6. Czy pracodawca zatrudniający młodocianego pracownika jest rzemieślnikiem?: tak / nie *)
7. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego:

- a) nauka zawodu,
- b) przyuczenie do wykonywania określonej pracy*).

8. Nazwa zawodu w jakim prowadzone jest przygotowanie zawodowe:

9. Data zawarcia z młodocianym pracownikiem umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego :

.....

10. Okres kształcenia młodocianego pracownika

od-do

to jest miesięcy dni.

11. W przypadku krótszego okresu kształcenia młodocianego pracownika niż cykl kształcenia nauki w danym zawodzie tj. 24 miesiące lub 36 miesięcy, należy podać przyczynę wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę:

.....
.....
.....

12. Data ukończenia przez młodocianego pracownika nauki zawodu/przyuczenia do wykonywania określonej pracy*):

.....

13. Data zdania egzaminu zawodowego przez młodocianego pracownika:

ZAŁĄCZNIKI:

1. wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika;
2. kopia dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych pracowników przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy;
3. w przypadku prowadzenia praktycznego przygotowania zawodowego przez pracownika lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy - dokument potwierdzający stosunek zatrudnienia łączący instruktora praktycznej nauki zawodu z pracodawcą;
4. kopia umowy o pracę z młodocianym pracownikiem zawartej w celu przygotowania zawodowego;
5. kopia świadectwa pracy wydanego przez poprzedniego pracodawcę w przypadku zmiany pracodawcy w czasie trwania nauki;
6. w przypadku ukończenia przez młodocianego nauki zawodu lub przyuczenia do wykonywania określonej pracy u pracodawcy i zdania odpowiedniego egzaminu - kopię dyplomu, certyfikatu lub świadectwa albo zaświadczenie (oryginał) potwierdzające, że młodociany zdał egzamin;
7. w przypadku ukończenia przez młodocianego pracownika nauki zawodu u pracodawcy, przystąpienia do egzaminu i nie zdania egzaminu do wniosku dołącza się również kopię świadectwa pracy albo zaświadczenie potwierdzające okres zatrudnienia oraz odpowiednio:
 - a) kopię świadectwa ukończenia branżowej szkoły I stopnia - w przypadku młodocianego pracownika, który przystąpił do egzaminu zawodowego albo egzaminu czeladniczego, albo został zwolniony z egzaminu zawodowego na podstawie art. 44zzzgb ustawy o systemie oświaty, albo
 - b) kopię zaświadczenia o przystąpieniu do egzaminu czeladniczego wydanego przez izbę rzemieślniczą - w przypadku młodocianego pracownika, który nie ukończył branżowej szkoły I stopnia i przystąpił do tego egzaminu, albo
 - c) zaświadczenie wydane przez dyrektora branżowej szkoły I stopnia o przystąpieniu do egzaminu zawodowego - w przypadku młodocianego pracownika, który nie ukończył branżowej szkoły I stopnia i przystąpił do tego egzaminu, albo
 - d) zaświadczenie o przystąpieniu do egzaminu zawodowego wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną - w przypadku młodocianego pracownika niebędącego uczniem branżowej szkoły I stopnia.

8. wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie za okres 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie - w przypadku gdy dofinansowanie ma być udzielone podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą w rozumieniu art. 2 pkt 17 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
9. wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (w przypadku wnioskodawcy będącego przedsiębiorcą);
10. kopie dokumentów potwierdzających status prawny prowadzonej działalności w przypadku spółek oraz potwierdzających uprawnienia wspólnika spółki do wystąpienia z wnioskiem o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego;
11. pełnomocnictwo dla wnioskującego wspólnika jeżeli wnioskodawcą nie są wszyscy wspólnicy spółki cywilnej;
12. oświadczenie pracodawcy o wartości poniesionych kosztów w związku z prowadzeniem przygotowania zawodowego młodocianego pracownika;
13. oświadczenie pracodawcy o wartości refundacji otrzymanej z OHP na młodocianego ucznia.

Załączone kopie należy potwierdzić dwustronnie za zgodność z oryginałem.

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY:

Zapoznałem się z treścią art. 233 § 1 kodeksu karnego, który stanowi: „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” i niniejszym oświadczam, że dane podane we wniosku są zgodne z prawdą.

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie oraz udostępnianie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku dla potrzeb uzyskania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

Na podstawie art. 13 rozporządzenia nr 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych – RODO) informujemy, iż: Administratorem Państwa danych osobowych jest Urząd Gminy w Ustce, ul. Dunina 24, 76-270 Ustka. Urząd Gminy w Ustce przetwarza dane osobowe w celu wykonywania swojej działalności - zgodnie z przepisami prawa, w szczególności na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a – e Rozporządzenia RODO.

Prawdziwość powyższych informacji potwierdzam własnoręcznym podpisem:

.....
miejsce i data

.....
podpis pracodawcy

*) niepotrzebne skreślić