

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 120.84.2022
Wójta Gminy Ustka
z dnia 25.10.2022 roku.

PROCEDURA MONITOROWANIA UTRZYMANIA EFEKTÓW PROJEKTU GRANTOWEGO „WSPARCIE DZIECI Z RODZIN PEGEEROWSKICH W ROZWOJU CYFROWYM – GRANTY PPGR”

Procedura została opracowana w związku z przystąpieniem Gminy Ustka do projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

1. Projekt zakłada nabycie i przekazanie przez Gminę Ustka sprzętu komputerowego uprawnionym Uczestnikom projektu, tj. członkom rodzin w linii prostej osoby zatrudnionej w zlikwidowanych PPGR na podstawie złożonych oświadczeń oraz innych dokumentów pozytywnie zweryfikowanych zgodnie z § 4 ust. 14 Regulaminu Konkursu Grantowego.
2. Okres utrzymania efektów Projektu obejmuje okres 2 lat od daty zakończenia projektu¹.
3. Uprawniony Uczestnik Projektu jest zobowiązany do stosowania się do procedury na podstawie zobowiązania wynikającego z umowy, o której mowa w pkt. 6.
4. Sprzęt komputerowy jest przeznaczony na realizację zadania związanego z edukacją zdalną dzieci z rodzin z obszarów dotkniętych skutkami likwidacji Państwowych Gospodarstw Rolnych.
5. Każda uprawniona osoba otrzymuje sprzęt komputerowy na podstawie złożonego w Urzędzie Gminy Ustka oświadczenia wraz z innymi wymaganymi dokumentami.
6. Przekazanie sprzętu jest dokonywane nieodpłatnie na podstawie Umowy darowizny wraz z Protokołem zdawczo-odbiorczym, który stanowi Załącznik nr 1 do te samej umowy.
7. Po zawarciu umowy właścicielem sprzętu komputerowego staje się Uczestnik projektu, którego obowiązkiem jest utrzymanie sprzętu w należytym stanie technicznym, a przede wszystkim użytkowanie go zgodnie z przeznaczeniem przez osobę wskazaną w Oświadczeniu dla rodzica/opiekuna prawnego (Załącznik Nr 7 do Regulaminu Konkursu Grantowego) lub w

¹ Za zakończenie projektu rozumie się zaakceptowanie przez Operatora końcowego, którym jest Partner Projektu: Politechnika Łódzka, rozliczenia projektu grantowego.

Oświadczeniu ucznia szkoły średniej, który osiągnął pełnoletniość (Załącznik Nr 8 do Regulaminu Konkursu Grantowego).

8. Uczestnik projektu jest materialnie odpowiedzialny za utratę lub uszkodzenie sprzętu, które nie jest objęte gwarancją lub wynika z użytkowania niezgodnego z przeznaczeniem.
9. Obowiązkiem Uczestnika projektu jest złożenie w Urzędzie Gminy Ustka, w okresie trwałości projektu, tj. w ciągu 2 lat od daty zakończenia projektu², trzech oświadczeń o stanie technicznym sprzętu oraz jego wykorzystaniu, w terminie:
 - 1) od 1 do 15 września 2023 r. – pierwsze oświadczenie,
 - 2) od 1 do 15 września 2024 r. – drugie oświadczenie,
 - 3) od 1 do 15 lutego 2025 r.- trzecie oświadczenie.

9.1 Wzór Oświadczenia stanowi załącznik do niniejszej procedury.

10. Uczestnik projektu zobowiązany jest powiadomić Gminę Ustka o okolicznościach mających wpływ na niezachowanie efektów projektu oraz nieutrzymanie trwałości projektu w wymaganym okresie, tj. przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu.
11. Gmina Ustka jest uprawniona do żądania od Uczestnika projektu okazania sprzętu komputerowego w celu weryfikacji stanu technicznego i sprawdzenia jego właściwego przeznaczenia przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu, w terminie wskazanym przez Wójta Gminy Ustka.
12. Uczestnik projektu w okresie trwałości projektu zobowiązany jest, na każde żądanie Gminy Ustka, do okazania sprzętu komputerowego w celu weryfikacji stanu technicznego i sprawdzenia jego właściwego przeznaczenia.
13. Uczestnik projektu w okresie trwałości projektu nie może zbyć sprzętu komputerowego, oddać w użyczenie lub przekazać do użytku osobom trzecim, pod rygorem odpowiedzialności karnej (na podstawie art. 286 § 1 Ustawy z dnia 06.06.1997 roku kodeks karny).
14. Uczestnik projektu, w przypadku niedotrzymania wymaganego okresu zachowania efektów projektu tj. przez okres 2 lat od zakończenia projektu, zobowiązany jest do zwrotu wartości otrzymanego sprzętu komputerowego, w szczególności w przypadku zbycia, wynajęcia, przekazania do użytku osobom trzecim lub nieokazania na żądanie w celu weryfikacji stanu technicznego oraz właściwego przeznaczenia, w terminie wskazanym przez Wójta Gminy Ustka.

² Za zakończenie projektu rozumie się zaakceptowanie przez Operatora końcowego, którym jest Partner Projektu: Politechnika Łódzka, rozliczenia projektu grantowego.



Rzeczpospolita
Polska



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 1

do Procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego
„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres)

.....
(tel. i adres email)

OŚWIADCZENIE

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z art. 286 § 1 Kodeksu karnego „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”,

dobrowolnie oświadczam, że sprzęt komputerowy:

..... (nazwa i numer seryjny sprzętu) przekazany dla
..... (imię i nazwisko dziecka/pelnoletniego ucznia) przez Gminę Ustka na
podstawie **Umowy nr** z **dnia**, utrzymany jest w należytych stanie
technicznym oraz użytkowany jest zgodnie z założeniami projektu.

Ponadto oświadczam, że ww. sprzęt nie został sprzedany, oddany w użyczenie ani przekazany do używania osobom trzecim.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego/
pelnoletniego ucznia)