

KARTA INFORMACYJNA

URZĄD GMINY USTKA

ul. DUNINA 24

REFERAT ORGANIZACYJNY I SPRAW OBYWATELSKICH



NAZWA PROCEDURY: WYDAWANIE DOWODÓW OSOBISTYCH – WYMIANA utrata lub uszkodzenie dowodu osobistego

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 671 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 grudnia 2023 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego, jego wydawania i odbioru oraz utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz. U. z 2023 r. poz. 2798),
- Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 307).

I. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

- Zgłoszenie utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego składa się w formie pisemnej wypełniając druk - „Zgłoszenie utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego”.
- Posiadacz dowodu osobistego, którego dowód został utracony lub uszkodzony zgłasza niezwłocznie, **osobiście** ten fakt organowi dowolnej gminy, a posiadacz dowodu osobistego przebywający poza terytorium RP – dowolnej placówce konsularnej Rzeczypospolitej Polskiej. Zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego w placówce konsularnej RP można dokonać osobiście, listownie lub faksem.
- Można również zgłosić utratę lub uszkodzenie dowodu osobistego drogą elektroniczną poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą www.epuap.gov.pl – zgłoszenia dokonuje się wówczas w organie gminy, która wydała dowód za pomocą formularza zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego w formie elektronicznej.
- Posiadaczowi dowodu osobistego, który dokonał osobistego zgłoszenia w organie gminy wydaje się zaświadczenie o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego.
- W przypadku zgłoszenia uszkodzenia dowodu osobistego w formie elektronicznej, posiadacz dowodu ma obowiązek przekazać uszkodzony dowód pocztą lub osobiście do organu do którego skierował zgłoszenie.
- Zaświadczenie o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego jest ważne do czasu wydania nowego dowodu osobistego, nie dłużej jednak niż przez 2 miesiące.

- Za posiadacza dowodu osobistego nieposiadającego zdolności do czynności prawnych lub posiadającego ograniczoną zdolność do czynności prawnych, zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego dokonuje rodzic, opiekun prawny lub kurator.
- W przypadku utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego w stopniu utrudniającym lub uniemożliwiającym identyfikację jego posiadacza, należy niezwłocznie wystąpić z wnioskiem o wydanie dowodu osobistego.

II. WYMAGANE DOKUMENTY:

- uszkodzony dowód osobisty (w przypadku zgłoszenia uszkodzenia dokumentu)
- dokument stwierdzający tożsamość np. paszport, legitymacja szkolna,
- dokument (oryginał do wglądu) o ustanowieniu opiekuna prawnego lub kuratora w przypadku, gdy zgłoszenie dotyczy dowodu osoby nie posiadającej zdolności do czynności prawnych lub posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych.

III. OPŁATY:

Bez opłat.

IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Dokument zostanie unieważniony od razu, gdy zostanie zgłoszona jego utrata albo uszkodzenie.

V. TRYB ODWOŁAWCZY:

Nie dotyczy.

VI. DODATKOWE INFORMACJE:

- Skutkiem zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego jest jego unieważnienie dokonywane z dniem zawiadomienia.
- W przypadku unieważnienia dowodu osobistego na skutek zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dokumentu, dokonuje się z urzędu zastrzeżenia numeru PESEL osoby pełnoletniej.

OSOBA ZAŁATWIAJĄCA SPRAWĘ:

Daria Mieszkowska (pokój nr 5), tel. 59 815-24-26