

KARTA INFORMACYJNA
URZĄD GMINY USTKA
ul. DUNINA 24
Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich



NAZWA PROCEDURY:
ZAWIADOMIENIE O ODBYCIU IMPREZY
MASOWEJ

SYGNATURA
OSO

DANE WEJŚCIOWE:

Podstawa prawna

- 1)Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024. poz.572)
- 2)Ustawa z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2023, poz.616 ze zm.)

I. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

1. Formularz wniosku można otrzymać w Biurze Obsługi Mieszkańca;
2. Formularz wniosku można pobrać na stronie www.ustka.ug.gov.pl

Wnioski przyjmowane są w Biurze Obsługi Mieszkańca, parter, ul. Dunina 24, 76-270 Ustka

II. WYMAGANE DOKUMENTY:

Wniosek wraz z załącznikami.

Załączniki dołączane bez względu na rodzaj i miejsce organizowanej imprezy masowej:

- 1) graficzny plan obiektu,
- 2) instrukcja postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w miejscu i czasie trwania imprezy,
- 3) informacje o:
 - a) liczbie miejsc dla osób uczestniczących w imprezie,
 - b) przewidywanych zagrożeniach bezpieczeństwa i porządku publicznego,
 - c) liczbie, organizacji, oznaczeniu, wyposażeniu i rozmieszczeniu służby porządkowej oraz służby informacyjnej, informację o osobie wyznaczonej na kierownika bezpieczeństwa, opinię o niezbędnej wielkości sił i środków potrzebnych do zabezpieczenia imprezy, opinię o zastrzeżeniach odnośnie stanu technicznego obiektu (terenu), opinię o przewidywanych zagrożeniach. Takie opinie muszą wydać: Policja, Państwowa Straż Pożarna, Państwowa Inspekcja Sanitarna (sanepid) i pogotowie ratunkowe. Opinie służb są **ważne 6 miesięcy** od dnia ich wydania.

Załączniki dołączane w przypadku organizacji imprez masowych określonego rodzaju lub w określonym miejscu. W przypadku imprez cyklicznych dołącza się terminarz imprez, terminarz rozgrywek piłki nożnej. Organizując imprezy masowe podwyższonego ryzyka załączyć należy informację o sposobie zapewnienia identyfikacji osób uczestniczących w takiej imprezie. Jeśli impreza organizowana jest w strefie nadgranicznej lub na terenach

będących w zarządzie jednostek organizacyjnych podległych, podporządkowanych, nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej wymagane jest przedłożenie w załączniku np. informacji o powiadomieniu komendanta oddziału Straży Granicznej, komendanta jednostki organizacyjnej Żandarmerii Wojskowej

III. OPŁATY:

Oplata skarbową w wysokości:

82 zł za wydanie zezwolenia

17 zł – oplata skarbową od pełnomocnictwa (opcjonalnie) Nie podlega opłacie pełnomocnictwo udzielone mężowi, żonie, dzieciom, rodzicom, dziadkom, wnukom lub rodzeństwu.

Oplata płatna w Kasie Urzędu Gminy Ustka lub na konto:

**Gmina Ustka, ul. Dunina 24, 76-270 Ustka
69 9315 0004 0000 7054 2000 0010**

DANE WYJŚCIOWE- ZAWIADOMIENIE O ODBYCIU IMPREZY MASOWEJ

IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Wniosek powinien być złożony najpóźniej 30 dni przed rozpoczęciem imprezy.

W wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach możesz złożyć wniosek w krótszym czasie – najpóźniej na **14 dni** przed imprezą.

Krótszy termin dotyczy w szczególności, gdy:

- 1) potrzeba organizacji imprezy masowej wynika z przyczyn nagłych;
- 2) charakter imprezy odpowiada przeznaczeniu obiektu określonego w projekcie budowlanym tego obiektu.

Organ wydaje zezwolenie albo odmawia jego wydania w terminie co najmniej 7 dni przed planowanym terminem przeprowadzenia imprezy masowej. Organ wydający zezwolenie w ciągu maksymalnie 3 dni przekaże kopie decyzji wojewodzie oraz służbom, które wydały opinie o wymaganym zabezpieczeniu i zagrożeniach podczas wydarzenia. Jeśli nie zostaną spełnione wymogi przewidziane dla organizatora imprez masowych, urząd odmówi wydania zezwolenia.

V. TRYB ODWOŁAWCZY:

Od decyzji wójta przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego, które je rozpatruje w terminie 4 dni od dnia wniesienia (art. 33 ust. 1 i 2 ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych). Wniesienie odwołania przez organizatora imprezy masowej nie wstrzymuje wykonania decyzji (art. 29 ust. 6 ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych). Wydana na skutek wniesienia odwołania decyzja jest ostateczna w administracyjnym toku instancji i jedynie w przypadku jej niezgodności z prawem stronie służy prawo wniesienia, w terminie 30 dni od dnia doręczenia decyzji, skargi do wojewódzkiego sądu administracyjnego.

VI. DODATKOWE INFORMACJE:

Organizator imprezy masowej ma obowiązek związany z **wymogami bezpieczeństwa**. Za niedopełnienie obowiązków grozi kara grzywny.

Musi zostać zapewnione odpowiednie do wielkości i rodzaju imprezy:

- zaplecze higieniczno-sanitarne (na przykład: punkty gastronomiczne, śmietniki, toalety)
- pomoc medyczna
- drogi ewakuacyjne i drogi dla służb
- sprzęt na wypadek pożaru
- pomieszczenia dla służb nadzorujących imprezę pod kątem bezpieczeństwa.

Uwaga! Zorganizowanie imprezy masowej **bez zezwolenia**- oprócz kary grzywny, grozi kara więzienia nawet 8 lat pozbawienia wolności.

VII. OSOBA ZAŁATWIAJĄCA SPRAWĘ:

Pani Anna Żupnik, pok. nr 9, tel. (059) 8 152 422