

**KARTA INFORMACYJNA**  
**URZĄD GMINY USTKA**  
**ul. DUNINA 24**  
**REFERAT ORGANIZACYJNY**



**NAZWA PROCESU:**  
**WNIOSEK O UDZIELENIE**  
**GADŻETÓW REKLAMOWYCH I**  
**WYDAWNICTW GMINY USTKA**

SYGNATURA  
OPG

### DANE WEJŚCIOWE

Podstawa prawna:

Brak

#### **I. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

Wnioski przyjmowane są w Biurze Obsługi Interesanta parter ul. Dunina 24, 76-270 Ustka

#### **II. WYMAGANE DOKUMENTY:**

Podanie o udzielenie gadżetów reklamowych i wydawnictw, zawierające informacje o przeznaczeniu gadżetów, rodzaju imprezy (jeśli są przeznaczone na imprezę), jej cykliczności, liczbie osób, które wezmą udział w spotkaniu itp.

#### **III. OPŁATY:**

Bez opłat

**DANE WYJŚCIOWE** – udzielenie gadżetów reklamowych

#### **IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

Do 30 dni od daty złożenia wniosku

#### **V. TRYB ODWOŁAWCZY:**

Brak

#### **VI. DODATKOWE INFORMACJE:**

Wydane gadżety (wydawnictwa) mogą się różnić liczbą od ilości wnioskowanej w podaniu.

#### **VII. OSOBA ZAŁATWIAJĄCA SPRAWĘ:**

Małgorzata Budnik-Żabicka, tel. 059 815 24 24, pokój nr 6, e-mail:  
[promocja@ustka.ug.gov.pl](mailto:promocja@ustka.ug.gov.pl)

#### **VIII. WSKAŹNIK I MIERNIK PROCESU**

##### **WSKAŹNIK PROCESU**

*Ilość wydanych gadżetów w terminie*

##### **MIERNIK PROCESU**

*Oczekiwane 100%*