

KARTA INFORMACYJNA

URZĄD GMINY USTKA

ul. DUNINA 24

REFERAT DS. INWESTYCJI GMINNYCH I GOSPODARKI KOMUNALNEJ



NAZWA PROCESU:
Wydawanie decyzji na umieszczenie w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam

SYGNATURA
IG.7000.2.

DANE WEJŚCIOWE

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.),
2. Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 ze zm.),
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635 ze zm.),
4. Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zm.),
5. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 ze zm.),
6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określania warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 140, poz. 1481),
7. Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 1999 r. Nr 43, poz. 430),
8. Uchwała Nr XXXIV/403/2010 Rady Gminy Ustka z dnia 19 lutego 2010 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VIII/328/2009 Rady Gminy Ustka z dnia 23 czerwca 2009 r. zmieniającej Uchwałę Nr XV/174/2008 Rady Gminy Ustka z dnia 25 kwietnia 2008 r. zmieniającej Uchwałę Nr XXII/248/2005 Rady Gminy Ustka z dnia 21 stycznia 2005 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za zajęcie 1 m² pasa drogowego dróg publicznych, dla których zarządcą jest Wójt Gminy Ustka (Dz. Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 56 z dnia 16 kwietnia 2010 r.).

I. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

1. Formularze wniosków można otrzymać w Biurze Obsługi Interesantów;
2. Formularze wniosków można pobrać na stronie www.ustka.ug.gov.pl

II. WYMAGANE DOKUMENTY:

- I. Wniosek o wydanie zezwolenia na umieszczenie w pasie drogowym reklamy, obiektów budowlanych.

II. Załączniki:

a) umieszczenie w pasie drogowym reklamy

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem obiektu i podaniem wymiarów umieszczonego obiektu.

2. Rysunek obiektu w skali 1:50 lub 1:100 z podanymi wymiarami.

3. Oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczonego w pasie drogowym lub o zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej.

b) umieszczenie w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego

1. Plan orientacyjny w skali 1 : 10 000 lub 1: 25 000

2. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem obiektu i podaniem wymiarów umieszczonego obiektu,

3. Oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczonego w pasie drogowym lub o zgłoszeniu budowy,

4. Pełnomocnictwo, jeżeli z wnioskiem nie występuje inwestor

5. Zaświadczenie o działalności gospodarczej lub wypis z rejestru Handlowego Spółki (potwierdzone za zgodność z oryginałem).

III. OPŁATY:

Stawki opłat za zajęcie pasa drogowego za umieszczanie w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam:

kategoria drogi	stawka opłaty za powierzchnię obiektu budowlanego	stawka opłaty za powierzchnię reklamy
	zł/m ² /dzień	zł/m ² /dzień
droga gminna	5,00	5,00

Opłatę wnosi się w kasie urzędu lub na konto Urzędu Gminy:

BANK SPÓŁDZIELCZY USTKA

Numer 69 9315 0004 0000 7054 2000 0010

DANE WYJŚCIOWE – wydanie decyzji

IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Do 30 dni od daty złożenia wniosku.

W przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej do 2 miesięcy.

V. TRYB ODWOŁAWCZY:

Odwołanie od decyzji można złożyć w ciągu 14 dni od daty jej doręczenia do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Słupsku za pośrednictwem Wójta Gminy Ustka.

VI. DODATKOWE INFORMACJE:

Brak

VII. OSOBA ZAŁATWIAJĄCA SPRAWĘ:

Bartosz Kuna, pokój nr 109, tel. 8152 – 453.