Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 0050.385.2026

Wójta Gminy Ustka

z dnia 03 sierpnia 2026 r.

.....

(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....

(adres)

.....

(telefon kontaktowy)

WNIOSEK

o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i rodzica z miejsca zamieszkania do placówki umożliwiającej realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki

Występuję z wnioskiem o:

a) zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego i rodzica samochodem osobowym *

b) zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego i rodzica motocyklem *

c) zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego i rodzica motorowerem *

* niewłaściwe skreślić

Ustka, dnia ....

(data) (podpis wnioskodawcy)

DANE NIEZBĘDNE DO ROZPATRZENIA WNIOSKU

Imię i nazwisko ucznia	
Pesel ucznia	
Adres zamieszkania ucznia	
Nazwa i adres placówki do której będzie uczęszczało dziecko	
Imię i nazwisko rodzica	
Adres zamieszkania rodzica	
Okres dowożenia do placówki	
Liczba km przewozu drogami publicznymi od miejsca zamieszkania ucznia i rodzica do placówki, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy i z powrotem	
Liczba km przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli rodzic nie wykonuje przewozu z powyższego wersu	
Wypełnia wnioskodawca, Który wnioskuje o zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego prywatnym samochodem lub motocyklem lub motorowerem, zwanym dalej pojazdem	
Potwierdzam dane dotyczące pojazdu, którym dowożony będzie uczeń	
Marka, model	

Numer rejestracyjny	
Pojemność skokowa silnika	
Nr dowodu rejestracyjnego	
Nr polisy ubezpieczeniowej OC, NW	
Imię i nazwisko rodzica, który będzie dowoził ucznia	
Uprawnienia kierowcy	

FORMA REALIZACJI PRZYZNANEGO ŚWIADCZENIA

W przypadku przyznania zwrotu kosztów dowozu dziecka niepełnosprawnego zwrot odpowiednio udokumentowanych kosztów nastąpi przelewem na wskazane w umowie konto bankowe, maksymalnie do 21 dni od dnia złożenia rachunku.

Oświadczam, że:

1) osoba wskazana do dowożenia dziecka posiada uprawnienia do kierowania pojazdem zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 5 sierpnia 2025 roku w sprawie wydania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. z 2025 r. poz. 1073);

2) informacje zawarte w złożonym wniosku i załącznikach do wniosku są zgodne z prawdą;

3) przyjęłam/przyjąłem do wiadomości, że podane we wniosku informacje mogą być kontrolowane;

4) wyrażam zgodę na przetwarzanie i wykorzystanie danych osobowych dla celów niniejszej sprawy, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO);

5) zgodnie z art. 13 ust.1 i 2, art. 14 ust. 1 i 2 z RODO zostałem/am poinformowana, że:

   a) administratorem danych osobowych, wskazanych w zgodzie na przetwarzanie danych osobowych wyrażonej powyżej, jest Gmina Ustka ul. Dunina 24, 76-270 Ustka,

   b) Wójt Gminy Ustka wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie kierując korespondencję pod adres: Urząd Gminy Ustka ul.Dunina 24, 76-270 Ustka z dopiskiem „Inspektor ochrony danych" oraz e-mailowo, pod adresem: iod@ustka.ug.gov.pl,

   c) moje dane osobowe przetwarzane będą w celu dopełnienia obowiązków określonych w przepisach prawa na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, RODO,

   d) Dane podlegają przeglądowi, nie rzadziej niż co 5 lat od dnia ich uzyskania, a także są przechowywanie wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji zadań wynikających z ustawy,

   e) przysługuje mi prawo do:

      - żądania od administratora dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania , a także o prawo do przenoszenia danych,

      - wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa,. ul. Stawki 2, tel. 225310300, e-mail: kancelaria@giodo.gov.pl, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza przepisy RODO,

   f)moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,

   g) posiadam możliwość uzyskania kopii danych w Referacie OSO Urzędu Gminy Ustka,

   h) podane przeze mnie dane osobowe są warunkiem zawarcia umowy. Przetwarzanie podanych przez Pania/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Ustka, dnia ....

(data) (podpis Wnioskodawcy)

Załączniki:

LP	Nazwa załącznika	Wskazanie dołączenia załącznika do wniosku
1.	Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności ucznia	
2.	Aktualne orzeczenie z poradnii psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia lub zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydane na podstawie art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2026 r. poz. 820 ze zm.)	
3.	Skierowanie ucznia do kształcenia specjalnego w danej placówce (dotyczy tylko szkół i ośrodków specjalnych)	
4.	Potwierdzenie przyjęcia dziecka do placówki wydane przez dyrektora placówki	
5.	Inne dokumenty	

* W przypadku dołączenia załącznika należy zaznaczyć znakiem X